

PLAN DE DESARROLLO 2023 - 2027

DIRECCIÓN DE POSGRADO

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD

Carrera de Medicina

Nivel Especialización



**AUTORIDADES DE LA UNIVERSIDAD
CATÓLICA
Y DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA
SALUD**

- RECTOR

Presbítero Prof. Narciso Velázquez

- VICERRECTORA ACADÉMICA y DE INVESTIGACIÓN

Mag. Rossana Benítez Ortíz

- VICERRECTORA ADMINISTRATIVA

Dra. Teresa De Jesús Servín Abente

- DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD

Dra. María Magdalena Mayor de Sanabria

- DIRECTORA ACADÉMICA

Dra. María Carolina Acosta Casal

- DIRECTOR DE INVESTIGACIÓN

Dr. Francisco Santacruz

- DIRECTORA DE CARRERA DE MEDICINA

Dra. Leonor Velázquez de Navarro

- DIRECTORA DE LA CARRERA DE ENFERMERÍA

Dra. Madeleine Genest

- DIRECTORA DE LA CARRERA DE FONOAUDIOLOGÍA

Mag. Angela Villagra de Cerna

- DIRECTOR DE LA CARRERA DE NETRICIÓN

Dr. Rafael Figueredo

- DIRECTOR DEL POSGRADO

Dr. Guillermo Oviedo

- DIRECTOR DE INTERNADO ROTATORIO Y PRÁCTICAS SUPERVISADAS

Dr. Edgar Espínola

- DIRECTOR DE CIENCIAS CLÍNICAS Y EXTENSIÓN UNIVERSITARIA

Dr. Andrés Szwako

- DIRECTORIA DE CIENCIAS BÁSICAS

Dra. Amelia Galeano Burgos

- DEPARTAMENTO DE LA PASTORAL

Pbro. Miguel Ortigoza

- REPRESENTANTES DOCENTES

Lic. Deidamia Franco Diana

Dra. Martha Gamarra

- REPRESENTANTES ESTUDIANTILES

Univ. José Macchi

Univ. Luis Alejandro Segovia

Introducción

El Plan de Desarrollo de los Programas de Posgrado es una herramienta de gestión que propone el cumplimiento de los objetivos institucionales considerados en el Plan Estratégico Institucional de la Universidad Católica “Nuestra Señora de la Asunción” 2022-2027 y el Plan Estratégico del Posgrado de la Facultad de Ciencias de la Salud 2023-2027.

Es un documento esencial ya que brinda a la comunidad académica los lineamientos fundamentales de la gestión a través de objetivos estratégicos en marcados en los ejes institucionales. La Dirección de Posgrado es una de las Direcciones de la Universidad Católica “Nuestra Señora de la Asunción” creada por Resolución del Rectorado 42mg /2010, y con la aprobación del reglamento del posgrado, Resolución del Rectorado 47 nv/2022, con el fin de ofrecer programas de formación continua en distintas áreas del saber, de manera a consolidar las competencias adquiridas por los estudiantes durante sus carreras de grado, y adquirir nuevos conocimientos y competencias especializados.

Los Programas de Posgrado tienen el reto de fortalecer las competencias de los médicos Residentes y egresados en el ámbito profesional, de extensión e investigación, que les permita desempeñarse de manera eficiente

y eficaz en el mundo laboral. Esto a través de los diversos programas ofrecidos de postgrado: las capacitaciones, las especializaciones, las maestrías y los doctorados.

En el Plan de Desarrollo de Programas de Posgrado, se presentan los objetivos estratégicos a ser logrados en un periodo de 5 años (2023 al 2027), así como las acciones previstas organizadas por dimensiones, indicando logros a corto, mediano y largo plazo entre un año y otro establecidos en el cuadro de mando integral.

La elaboración del Plan ha sido posible gracias a la participación de todos los miembros de las dependencias de la Dirección de Posgrado, como resultado del análisis, reflexión y experiencias del equipo que contribuyeron para establecer las acciones que permitan el logro de los objetivos estratégicos, posibilitando los recursos, dentro de un cronograma establecido para el cumplimiento de cada una de las actividades.

El Plan de Desarrollo tiene como finalidad principal marcar los lineamientos para el crecimiento y mejoramiento de los Programas de Posgrado y determinar los procesos que se deben llevar a cabo para cumplir con la misión, la visión y los objetivos institucionales y particulares de los programas.

Misión y Visión de la Universidad Católica

Misión

Formar líderes con altos valores cristianos, éticos y humanistas para impulsar la transformación hacia un Paraguay más moderno, productivo y sostenible.

*Según Plan Estratégico 2022-2027, aprobado por Resolución N° 260nv/2022 del Consejo de Gobierno General .

Visión

Un Paraguay con todos los sectores modernos y competitivos, mejor gobernanza, con creciente progreso social y sostenibilidad ambiental, gracias a la incidencia de la Universidad Católica y su red de egresados en todo el país.

*Según Plan Estratégico 2022-2027, aprobado por Resolución N° 260nv/2022 del Consejo de Gobierno General .

Misión y Visión de la Facultad de Ciencias de la Salud

Misión

Formamos profesionales competentes en salud mediante un plan académico basado en estándares nacionales e internacionales. Nuestro cuerpo docente comprometido, infraestructura adecuada y enfoque científico integran fe y razón, abordando patologías y considerando implicancias éticas y morales. Ponemos nuestros servicios al servicio de la iglesia y los planes de salud estatales.

Visión

Constituiremos una Institución dedicada a formar profesionales de la salud altamente calificados, reconocidos nacional e internacionalmente, con principios éticos y cristianos, donde la docencia, la investigación, la extensión y los servicios médicos queden efectivamente integrados.

Misión y Visión del Posgrado de la Facultad de Ciencias de la Salud de la Universidad Católica Nuestra Señora de la Asunción

Misión

«Formar especialistas altamente calificados en las diferentes áreas de la medicina a través de planes académicos elaborados en base a estándares nacionales e internacionales, integrando los conocimientos científicos con la fe y la razón. Constituyéndose en una escuela de referencia formadora de especialistas médicos en el país, poniendo a disposición de la sociedad los planes promovidos por el estado en el ejercicio de la profesión y los resultados de la investigación científica.».

VISIÓN

«Constituirse en un centro formador de especialistas altamente calificados en las distintas áreas de la medicina, reconocido nacional e internacionalmente. Con principios éticos y cristianos, donde la docencia, y la investigación queden efectivamente integrados».

Objetivos Estratégicos

A continuación se presentan los objetivos estratégicos organizados por dimensiones

GESTION DE GOBIERNO DE LA FCS

Fortalecer la estructura Organizacional

Consolidar la identidad de la Universidad en los posgrados

Fortalecer la infraestructura tanto tecnológica como de áreas de prácticas

GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Establecer prácticas de gestión eficiente

Implementar sistemas de control y seguimiento de procesos administrativos y académicos integrados

Capacitar al personal administrativo en nuevas tecnologías

Mejorar la matriculación de residentes

Estudiar el mercado laboral

GESTIÓN ACADÉMICA

Potenciar la capacitación de los docentes

Mejorar las metodología de enseñanzas

Introducir cursos de maestrías y doctorados

Mejorar el sistema de control del cumplimiento del programa de estudio

Implementar proyectos de extensión obligatoria

GESTION DE LA INFORMACIÓN

Mejorar la comunicación externa e interna

Mejorar los sistemas de tecnología e información de TICS

Mantener el prestigio de la Universidad

GESTIÓN SOCIAL Y DE VINCULACIÓN

Desarrollar mayor compromiso con la sociedad

Desarrollar alianzas con otras instituciones nacionales y extranjeras

GESTIÓN ACADÉMICA

Crear y fortalecer las líneas de investigación

Desarrollar programas a distancia

Definir situación de docentes y coordinadores del posgrado dentro del escalafonamiento

Plan de Desarrollo: Matriz de Actividades

A continuación se describe las acciones para ir logrando en el marco de los 5 años siguientes, cada objetivo estratégico mencionado en cada una de las dimensiones.

En la matriz siguiente se describen las dimensiones, los objetivos estratégicos, las acciones, las metas, el indicador de logro, los recursos y los responsables.

Debe haber un compromiso serio de seguimiento y control del cumplimiento de los objetivos estratégicos semestralmente y anualmente en algunos de ellos por la Dirección de Calidad Académica y la Dirección de Posgrado, a través de una herramienta de evaluación con la presentación de informes al consejo de la FCS.

DIMENSIÓN 1. GESTIÓN DEL GOBIERNO DE LA FCS

OBJETIVO ESTRATÉGICO	ACCIONES	Medios de Verificación	METAS	RECURSOS	RESPONSABLES
OE1 Fortalecer la estructura organizacional	<p>Capacitación sobre la estructura organizacional de la UC a Directivos, personal administrativo y apoyo, coordinadores, a los docentes y residentes de los posgrados</p> <p>Desarrollo de políticas institucionales desde la FCS y la Pastoral hacia los Posgrados en relación a la calidad académica, aspectos administrativos investigación ética, equidad en el acceso y participación y us socialización constante</p>	<p>Cronograma de horarios de las capacitaciones en los diferentes servicios</p> <p>Realización de cursos a distancia sobre los temas relacionados al Objetivo</p> <p>Control de la participación</p> <p>Evaluaciones y retroalimentaciones a través de la comunicación interna y externa</p> <p>Manual de políticas institucionales con líneas y protocolos claros</p>	<p>100% de participación de los cursos</p> <p>100% de conocimiento sobre la estructura y las políticas de la UC y de la población directiva, coordinadora y de residentes</p> <p>Manual de Políticas institucionales</p>	<p>Recursos administrativos, humanos y tecnológicos de la Universidad Católica y de las instituciones con convenios</p>	<p>Autoridades del gobierno de la UCA</p> <p>Consejo de la FCS</p> <p>Dirección de Posgrado</p> <p>Coordinador Académico del posgrado</p> <p>Secretaría Académica</p>
OE2 Consolidar la identidad de la UC	<p>Fortalecimiento de la identidad a través de reuniones de trabajo de la Dirección de Posgrado con coordinadores, docentes y residentes en las diferentes instituciones en forma mensual o bimensual</p> <p>Establecer una marca fuerte de la UC (bolígrafos,</p>	<p>Actas y grabación de reuniones con los temas de discusión y conclusión</p> <p>Firma de los presentes en cada reunión</p> <p>Entrega de materiales a coordinadores, docentes y residentes</p>	<p>Logro del sentido de pertenencia a la FCS-UCA de toda la población académica del Posgrado</p>	<p>Recursos administrativos, humanos y tecnológicos de la Universidad Católica y de las instituciones con convenios</p>	<p>Autoridades del gobierno de la UCA</p> <p>Consejo de la FCS</p> <p>Dirección de Posgrado</p> <p>Coordinador Académico del posgrado</p> <p>Secretaría Académica</p>

	calcomanías, elementos de uso diario en la residencia médica con logos de la UC)				
OE3 Fortalecer la infraestructura tecnológica y de áreas de practica	<p>Adquisición y mejoras de los equipos informático luego de una evaluación</p> <p>Instalación y mejoras en el internet (más ancho de banda)</p> <p>Implementación obligatoria de la plataforma moodle en todos los posgrado</p> <p>Capacitación del uso de plataformas a coordinadores, docentes y residentes</p> <p>Programas y aplicaciones para simulaciones y aulas virtuales</p> <p>Evaluación de situación y fortalecimiento con la ayuda de las instituciones de, las áreas de practicas, zonas de descanso y alimentos de los residentes que puedan sostener el programa de reidencia.</p>	<p>Informe de situación de equipos informáticos</p> <p>Recibos de reparaciones, adquisiciones de nuevos equipos, del internet, de aplicaciones y programas para el uso académico y administrativo</p> <p>Horario de capacitaciones</p> <p>Lista de participantes</p> <p>Control del uso de las plataformas moodle y programas de simulaciones o aulas virtuales</p> <p>Informe de la situación edilicia y de infraestructuras de las áreas de practica de las instituciones donde se desarrollan.</p> <p>Informes de mejoras estructurales y de adquisición de elementos necesarios para la practica y las zonas de descanso de los residentes</p>	<p>100 % de mejoras en los equipamientos informáticos</p> <p>Adquisición y mantenimiento de equipamientos.</p> <p>Aumento del uso de la plataforma moodle hasta llegar al 100% de los programas de especialización</p> <p>Adquisición y utilización de programas de simulaciones virtuales</p> <p>Lugares propicios para la practica y aplicación de los programas académicos de las residencias</p>	<p>Recursos administrativos, humanos y tecnológicos de la Universidad Católica y de las instituciones con convenios</p>	<p>Autoridades del gobierno de la UCA</p> <p>Consejo de la FCS</p> <p>Dirección de Posgrado</p> <p>Coordinador Académico del posgrado</p> <p>Secretaría Académica</p>

DIMENSIÓN 2. GESTIÓN ADMINISTRATIVA

OBJETIVO ESTRATÉGICO	ACCIONES	INDICADOR DE LOGRO	METAS	RECURSOS	RESPONSABLES
OE4 Establecer prácticas de gestión eficiente	Prácticas eficientes en la gestión financiera, como presupuestos claros posterior a la evaluación de las necesidades (POA), control de gastos y búsqueda de fuentes de financiamiento adicionales (ver indicador de logro.	<p>Entrega de Plan Operativo Anual.</p> <p>Informes presupuestarios</p> <p>Obtención de becas, subvenciones, patrocinos, donaciones, cursos de capacitación continua a residentes, ex residentes, especialistas, docentes, como eventos académicos, didáctica universitaria o de las especializaciones, maestrías y doctorados.</p> <p>Cursos en líneas para público externo.</p>	Presupuesto suficiente para el desarrollo y el fortalecimiento de los programas de especializaciones.	Recursos administrativos, humanos y tecnológicos de la Universidad Católica y de las instituciones con convenios.	<p>Autoridades del gobierno de la UCA</p> <p>Consejo de la FCS</p> <p>Dirección de Posgrado</p> <p>Coordinador Académico del posgrado</p> <p>Coordinador Administrativo</p> <p>Secretaría Académica</p>
OE5 Implementar sistemas de control y seguimiento de procesos administrativos y académicos integrados	<p>Sistematización de la gestión académica y administrativa que integren procesos clave, como inscripciones, seguimiento académico, gestión financiera y recursos humanos.</p> <p>Para inscripciones: Tiempo promedio de procesamiento de inscripciones.</p> <p>Para seguimiento académico: Tasa de retención académica o desempeño académico sobresaliente. Seguimiento por plataforma a través de las bases de datos de residentes, portafolios,</p>	<p>Informe de gestión administrativa de la Dirección del Posgrado</p> <p>Informe de la Coordinación Académica de retención y de desempeño sobresaliente de residentes</p> <p>Encuesta a residentes sobre la gestión administrativa y académica</p>	<p>Mejoras en los procesos de gestión académica y administrativa</p> <p>Seguimiento académico de la coordinación del rendimiento de residentes a través de la plataforma moodle</p>	Recursos administrativos, humanos y tecnológicos de la Universidad Católica y de las instituciones con convenios.	<p>Autoridades del gobierno de la UCA</p> <p>Consejo de la FCS</p> <p>Dirección de Posgrado</p> <p>Coordinador Académico del posgrado</p> <p>Coordinador Administrativo</p> <p>Secretaría Académica</p>

	<p>actividades curriculares y extracurriculares, etc.</p> <p>Para gestión financiera: Precisión en la generación de informes financieros.</p> <p>Para recursos humanos: Tiempo promedio de respuesta en la gestión de solicitudes de personal o precisión en la nómina.</p>				
<p>OE6 Capacitar al personal administrativo en nuevas tecnologías</p>	<p>Evaluación de las habilidades actuales del personal administrativo</p> <p>Capacitación y entrenamiento en las necesidades identificadas y software de gestión, plataformas de seguimientos de residente.</p> <p>Ayuda en línea y trabajo en equipo</p> <p>Creación de manuales para consulta de procesos administrativas</p>	<p>Actas de las capacitaciones</p> <p>Documetación de las ayudas en líneas</p>	<p>Personal administrativo capacitado y actualizado</p>	<p>Recursos administrativos, humanos y tecnológicos de la Universidad Católica y de las instituciones con convenios.</p>	<p>Autoridades del gobierno de la UCA</p> <p>Consejo de la FCS</p> <p>Dirección de Posgrado</p> <p>Coordinador Académico del posgrado</p> <p>Coordinador Administrativo</p> <p>Secretaría Académica</p>
<p>OE7 Mejorar la matriculación de residentes</p>	<p>Análisis mensual de la morosidad de residentes en sus programas de residencia para tomar acciones inmediatas. Ej. entrevista al residente sobre situaciones que impiden el pago.</p> <p>Resolución de la FCS de fechas límites de pagos a los programas de estudiantes de parte de los residentes.</p> <p>Análisis sobre acciones a implementar en caso de falta de pagos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Becas • Créditos • No promoción al año siguiente? 	<p>Informe sobre la morosidad mensual y de entrevistas a los residentes</p> <p>Resolución de la FCS sobre obligatoriedad del pago</p> <p>Informe de la Dirección del posgrado sobre acciones en caso de no pagos de residentes</p>	<p>100 % de pagos de las matrículas de los residentes de sus especializaciones en tiempo y forma.</p>	<p>Recursos administrativos, humanos y tecnológicos de la Universidad Católica y de las instituciones con convenios.</p>	<p>Autoridades del gobierno de la UCA</p> <p>Consejo de la FCS</p> <p>Dirección de Posgrado</p> <p>Coordinador Académico del posgrado</p> <p>Coordinador Administrativo</p> <p>Secretaría Académica</p>

<p>OE8 Estudiar el mercado laboral</p>	<p>Evaluación de datos demográficos del país</p> <p>Análisis de datos del Ministerio de Salud y de entidades privadas para identificar las áreas de mayor necesidades</p> <p>Entrevistas con administradores de hospitales para obtener perspectivas de necesidades presentes y futuras.</p> <p>Análisis de tecnologías emergentes para gestionar capacitaciones actualizadas a los residentes</p>	<p>Informe anual sobre:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Tasa de empleo de residents egresados de los programas de residencia 2.Tiempo de obtención de empleo 3.Relación especialidad del residente y empleo obtenido <p>Informes sobre necesidades laborales en otras entidades nosocomiales.</p>	<p>100% de egresados de las residencias obtienen empleos o practican medicina en los campos pertinentes a sus capacitaciones.</p> <p>Dirección de posgrado con informes actualizados sobre mercado laboral en el país</p>	<p>Recursos administrativos, humanos y tecnológicos de la Universidad Católica y de las instituciones con convenios.</p>	<p>Autoridades del gobierno de la UCA</p> <p>Consejo de la FCS</p> <p>Dirección de Posgrado</p> <p>Coordinador Académico del posgrado</p> <p>Coordinador Administrativo</p> <p>Secretaría Académica</p>
--------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

DIMENSIÓN 3. GESTIÓN ACADÉMICA

OBJETIVO ESTRATÉGICO	ACCIONES	INDICADOR DE LOGRO	METAS	RECURSOS	RESPONSABLES
<p>OE9 Potenciar la capacitación de los docentes</p>	<p>Evaluación de las necesidades de capacitación específicas para los docentes de residencias médicas.</p> <p>Diseña programas de formación que aborden las áreas identificadas en la evaluación de necesidades, incluyendo métodos de enseñanza, evaluación, y tecnologías educativas</p> <p>Organiza talleres y seminarios interactivos para permitir a los docentes practicar nuevas técnicas de enseñanza y</p>	<p>Informe sobre</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Necesidades de capacitación 2.Cronograma de capacitaciones 3. Proyectos de capacitaciones en las áreas pedagógicas como las pertinentes a la especialidad 3. Ayudas y estímulo a los coordinadores y docentes para mantenerse actualizados 4. aplicación y actualización de los programas académicos para mejorar la 	<p>Coordinadores de programas de residencias y docentes de las mismas con capacitaciones de formación y actualización</p>	<p>Recursos administrativos, humanos y tecnológicos de la Universidad Católica y de las instituciones con convenios.</p>	<p>Autoridades del gobierno de la UCA</p> <p>Consejo de la FCS</p> <p>Dirección de Posgrado</p> <p>Coordinador Académico del posgrado</p> <p>Coordinador Administrativo</p> <p>Secretaría Académica</p>

	<p>compartir experiencias</p> <p>Formación sobre el uso efectivo de tecnologías educativas, como plataformas de aprendizaje en línea, simuladores médicos virtuales y herramientas de evaluación en línea</p> <p>Estimula la participación en proyectos de investigación educativa para que los docentes puedan contribuir al avance de la enseñanza en el ámbito de las residencias médicas.</p> <p>Sesiones de educación continua con estímulos para la participación en capacitaciones en su campo con el compromiso de luego trasladar a la capacitación de los residentes</p> <p>Fortalecimiento y facilitación en el uso de la biblioteca Virtual y la adquisición de material bibliográfica y suscripciones a revistas científicas para que esté al alcance de todos los residentes.</p>	<p>formación de los residentes por los coordinadores y su socialización a la Dirección de posgrado</p> <p>Materiales didácticos usado por los docentes y coordinadores</p> <p>Informe del seguimiento del aprovechamiento del uso de la biblioteca virtual.</p>			
<p>OE10 Mejorar las metodología de enseñanzas</p>	<p>Formación continua en enseñanzas y evaluaciones por competencias, en simulaciones</p>	<p>Cronogramas de educación continua para coordinadores y docentes</p>	<p>100% de satisfacción de residentes de las técnicas metodológicas</p>	<p>Recursos administrativos, humanos y tecnológicos de la Universidad</p>	<p>Autoridades del gobierno de la UCA</p>

	<p>médicas, estudios de casos, enseñanzas colaborativa entre residentes</p> <p>Fomento de Investigación educativa</p> <p>Retroalimentación constructiva</p> <p>Retroalimentación con los residentes sobre percepción de la gestión metodológica de enseñanzas y evaluaciones</p>	<p>Resultados de las retroalimentaciones</p> <p>Lista de participación en proyectos de investigación en las líneas correspondientes</p> <p>Resultados de las encuestas de residentes sobre las técnicas aplicadas</p>	<p>aplicadas en su formación</p>	<p>Católica y de las instituciones con convenios.</p>	<p>Consejo de la FCS</p> <p>Dirección de Posgrado</p> <p>Coordinador Académico del posgrado</p> <p>Coordinador Administrativo</p> <p>Secretaría Académica</p>
<p>OE11 Introducir cursos de maestrías y doctorados</p>	<p>Para Residentes:</p> <p>Diseña programas de maestría integrados con las residencias médicas, de manera que los residentes puedan obtener una maestría en paralelo con su formación clínica.</p> <p>Opciones de especialización dentro de las maestrías para adaptarse a las áreas de interés de los residentes, como administración de salud, investigación clínica, educación médica, etc.</p> <p>Flexibilidad en los horarios de clases y asignaciones para adaptarse a las demandas de las residencias médicas</p> <p>Incentivos, como becas o reducción de cargas de trabajo, para animar a los residentes a participar en</p>	<p>Desarrollo de programas de maestrías y doctorados con el visto bueno del gobierno de la UC y CONES</p> <p>Inicio y desarrollo de estos cursos</p> <p>Lista de participación tanto de residentes seleccionados y coordinadores</p> <p>Actas de tutorías en la investigación para la tesis y la socialización y publicación de las investigaciones (congresos, reuniones científicas, revistas científicas)</p> <p>Obtención de ayudas financieras para los profesionales de los programas de posgrado de la UC</p> <p>Actas de reuniones con tutores</p>	<p>25 % de residentes con maestrías al término de su programa de especialización</p> <p>50% de docentes y de coordinadores de los posgrados con maestrías y/o doctorados</p>	<p>Recursos administrativos, humanos y tecnológicos de la Universidad Católica y de las instituciones con convenios.</p>	<p>Autoridades del gobierno de la UCA</p> <p>Consejo de la FCS</p> <p>Dirección de Posgrado</p> <p>Coordinador Académico del posgrado</p> <p>Coordinador Administrativo</p> <p>Secretaría Académica</p>

	<p>programas de maestría</p> <p>Para Coordinadores</p> <p>Diseña programas de doctorado que complementen las maestrías y permitan a los profesionales de la salud realizar investigaciones avanzadas en sus áreas de especialización.</p> <p>Implementa programas de tutoría académica, conectando a los residentes con expertos en investigación y áreas específicas de interés</p> <p>Organiza eventos académicos, como conferencias y simposios, para fomentar la discusión académica y compartir resultados de investigaciones</p> <p>Implementa programas de reconocimiento y premios para destacar los logros académicos de los residentes y profesionales que participan en programas de maestría y doctorado.</p>	<p>Listas de premiación y reconocimiento a residentes y coordinadores que participan de los cursos de maestrías y doctorado.</p>			
<p>OE12 Mejorar el sistema de control del cumplimiento del programa de estudio</p>	<p>Reunión mensual (día de gobierno) o bimestral obligatorio con los coordinadores de cada programa de posgrado de especializaciones médicas dentro de IPS y en los centros</p>	<p>Actas y grabaciones de reuniones</p> <p>Informe de las encuestas</p>	<p>Mejoras en el Índice de satisfacción de coordinadores y residentes en el cumplimiento de los programas de estudio.</p>	<p>Recursos administrativos, humanos y tecnológicos de la Universidad Católica y de las instituciones con convenios.</p>	<p>Autoridades del gobierno de la UCA</p> <p>Consejo de la FCS</p> <p>Dirección de Posgrado</p>

	<p>hospitalarios en convenio con la UC, así como representate de residentes.</p> <p>Encuesta de satisfacción semestral a coordinadores, docentes y residentes sobre el cumplimiento de los programas de estudio</p>		<p>Cumplimiento de los programas de especialización de residentes</p>		<p>Coordinador Académico del posgrado</p> <p>Coordinador Administrativo</p> <p>Secretaría Académica</p>
<p>OE13 Implementar proyectos de extensión obligatoria</p>	<p>Definición de líneas de Extensión de Programas de Postgrado</p> <p>Implementación de las actividades de extensión de acuerdo a las líneas establecidas</p>	<p>Todos los programas de posgrados cuentan con 30 horas de extensión (en los programas actualizados en el CONES)</p> <p>Informes sobre líneas y actividades de extensión</p>	<p>100% de Programas cuentan con líneas de Extensión</p>	<p>Recursos administrativos, humanos y tecnológicos de la Universidad Católica y de las instituciones con convenios.</p>	<p>Autoridades del gobierno de la UCA</p> <p>Consejo de la FCS</p> <p>Dirección de Posgrado</p> <p>Coordinador Académico del posgrado</p> <p>Coordinador Administrativo</p> <p>Secretaría Académica</p>
<p>OE14 Crear y fortalecer las líneas de investigación</p>	<p>Capacitaciones virtuales y presenciales a los docentes en los aspectos metodológicos de la investigación</p> <p>Creación de líneas de investigación referentes a la especialización y a las demandas de la Salud Pública</p> <p>Socialización y publicación en revistas científicas nacionales e internacionales</p> <p>Control y seguimiento de las líneas de investigación a</p>	<p>Informes sobre capacitaciones en la metodología de la investigación</p> <p>Presentación de líneas de investigación por los coordinadores de los programas académicos</p> <p>Lista de publicaciones en revistas científicas, cursos, congresos de las investigaciones de residente y coordinadores</p>	<p>100 % de coordinadores con al menos 2 publicaciones dentro de la línea de investigación en revistas nacionales y/o internacionales</p> <p>100% de residentes con al menos 1 publicación en revistas nacionales e internacionales</p>	<p>Recursos administrativos, humanos y tecnológicos de la Universidad Católica y de las instituciones con convenios.</p>	<p>Autoridades del gobierno de la UCA</p> <p>Consejo de la FCS</p> <p>Dirección de Posgrado</p> <p>Coordinador Académico del posgrado</p> <p>Coordinador Administrativo</p> <p>Secretaría Académica</p>

	través de los cursos de maestrías, doctorados o especializaciones				
OE15 Desarrollar programas a distancia	<p>Análisis de temas de interés para los residentes y especialistas con objetivos claros. Ejemplo: Didáctica Universitaria</p> <p>Selección de plataforma adecuada para el curso</p> <p>Elección de contenidos interactivos con simulaciones</p> <p>Implementación de foros y comunidades</p> <p>Ofrecimiento de tutoría virtuales</p>	<p>Informes sobre programas a desarrollarse a distancia con el proyecto que tenga en cuenta los aspectos mencionados en las acciones de este OE.</p> <p>Lista de participantes que se inscriben y terminen el curso</p> <p>Reconocimientos</p>	<p>Realización de al menos 1 curso a distancia por año que beneficie a todos los programas de posgrados.</p> <p>Participación de al menos el 50% de residentes y coordinadores</p>	<p>Recursos administrativos, humanos y tecnológicos de la Universidad Católica y de las instituciones con convenios.</p>	<p>Autoridades del gobierno de la UCA</p> <p>Consejo de la FCS</p> <p>Dirección de Posgrado</p> <p>Coordinador Académico del posgrado</p> <p>Coordinador Administrativo</p> <p>Secretaría Académica</p>
OE16 Definir situación de docentes y coordinadores del posgrado dentro del escalafonamiento	<p>Análisis de la aplicación del estatuto docente vigente desde el 2023 a los coordinadores de los programas de posgrados</p>	<p>Concursos para las coordinaciones</p>	<p>25% de coordinadores electos por concurso</p>	<p>Recursos administrativos, humanos y tecnológicos de la Universidad Católica y de las instituciones con convenios.</p>	<p>Autoridades del gobierno de la UCA</p> <p>Consejo de la FCS</p> <p>Dirección de Posgrado</p> <p>Coordinador Académico del posgrado</p> <p>Coordinador Administrativo</p> <p>Secretaría Académica</p>

DIMENSIÓN 4. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

OBJETIVO ESTRATÉGICO	ACCIONES	INDICADOR DE LOGRO	METAS	RECURSOS	RESPONSABLES
OE17 Mejorar la comunicación externa e interna	<p>Establecimiento de canales claros de comunicación que sea revisado diariamente por, secretaría, directivos, coordinadores y residentes tales como: correos electrónicos, intranet, plataformas (classroom, moodle), grupos de mensajerías (wsp, telegram)</p> <p>Portales web actualizados y utilización de redes sociales para comunicar eventos, logros y noticias relevantes de la dirección de posgrado</p> <p>Contacto regular con empleadores y profesionales del campo para asegurar que el programa se alinee con las expectativas del sector.</p> <p>Reuniones mensuales o bimestrales</p> <p>Creación de grupos de trabajos específicos con los coordinadores y residentes</p> <p>Encuestas de satisfacción</p> <p>Sistema efectivo para que los residentes y coordinadores puedan presentar quejas, sugerencias o preguntas de manera confidencial</p>	<p>Creación de los canales de comunicación con el ingreso de todos los protagonistas del posgrado y del consejo de la FCS.</p> <p>Enriquecimiento con noticias y blogs, newsletter avisos importantes en la pestaña de la Dirección de Posgrado en la página web creada para la FCS</p> <p>Creación de Buzón de sugerencias y de quejas anónimas</p>	Directivos, coordinadores y residentes con pleno conocimiento de todas las actividades del posgrado	Recursos administrativos, humanos y tecnológicos de la Universidad Católica y de las instituciones con convenios.	<p>Autoridades del gobierno de la UCA</p> <p>Consejo de la FCS</p> <p>Dirección de Posgrado</p> <p>Coordinador Académico del posgrado</p> <p>Coordinador Administrativo</p> <p>Secretaría Académica</p>
OE18 Mejorar los sistemas de tecnología e	Actualización de infraestructura tecnológica (hardware y software)	Informes de mejoras tecnológicas	100% de los programas de posgrados con mejoras en la utilización de herramientas	Recursos administrativos, humanos y tecnológicos de la Universidad Católica y de las	<p>Autoridades del gobierno de la UCA</p> <p>Consejo de la FCS</p>

información de TICS	<p>Capacitaciones con expertos en TICS</p> <p>Acceso a recursos en líneas</p> <p>Integración de simulaciones médicas</p> <p>Posibilidades: Introducción de realidad virtual, de telemedicina para consulta virtual, cursos de tipo webinar, plataformas de cooperación y colaboración en tiempo real</p>	<p>Realización de cursos con expertos en forma continua</p> <p>Informes de colaboraciones en línea, de consultorios virtuales y realización de curso webinas</p>	tecnológicas de información y aprendizaje	instituciones con convenios.	<p>Dirección de Posgrado</p> <p>Coordinador Académico del posgrado</p> <p>Coordinador Administrativo</p> <p>Secretaría Académica</p>
OE19 Mantener el prestigio de la Universidad	<p>Participación en las evaluaciones de los programas de posgrado de las agencias nacionales y luego de las internacionales</p> <p>Encuesta de satisfacción de residentes y empleadores</p> <p>Actualizaciones de los programas de estudios</p>	<p>Presentación de informes de autoevaluación en tiempo y forma</p> <p>Actualización de programas de posgrados por los coordinadores</p> <p>Acreditaciones obtenidas</p>	<p>Acreditación de los programas presentados en los llamados de ANEAES.</p> <p>Actualización del 100% de los programas de estudio</p>	<p>Recursos administrativos, humanos y tecnológicos de la Universidad Católica y de las instituciones con convenios.</p>	<p>Autoridades del gobierno de la UCA</p> <p>Consejo de la FCS</p> <p>Dirección de Posgrado</p> <p>Coordinador Académico del posgrado</p> <p>Coordinador Administrativo</p> <p>Secretaría Académica</p>

DIMENSIÓN 5. GESTIÓN SOCIAL Y DE VINCULACIÓN

OBJETIVO ESTRATÉGICO	ACCIONES	INDICADOR DE LOGRO	METAS	RECURSOS	RESPONSABLES
OE20 Desarrollar mayor compromiso con la sociedad	<p>Seguimiento de egresados y retroalimentación de sus rendimientos en las diferentes especialidades por los empleadores</p> <p>Participación en actividades extramuros en su entorno barrial, en programas de</p>	<p>Entrevistas a empleadores</p> <p>Reconocimiento de entidades diversas y proyectos de prevención y promoción de salud</p>	Egresados de las residencias con sentido ético y humanista en su comportamiento con profesional y su vínculo con la sociedad	Recursos administrativos, humanos y tecnológicos de la Universidad Católica y de las instituciones con convenios.	<p>Autoridades del gobierno de la UCA</p> <p>Consejo de la FCS</p> <p>Dirección de Posgrado</p> <p>Coordinador Académico del posgrado</p>

	<p>beneficios a la población ejecutadas por sus ventos asistenciales u otros organismo</p> <p>Reconocimiento</p> <p>Fortalecimiento de conceptos como el respeto a la inclusión en la práctica médica</p>				<p>Coordinador Administrativo</p> <p>Secretaría Académica</p>
<p>OE21</p> <p>Desarrollar alianzas con otras instituciones nacionales y extranjeras</p>	<p>Identificación de instituciones potenciales que tengan residencias médicas que complementen al programa</p> <p>Establecimiento de contactos y reuniones para realizar los convenios con la distribución de las responsabilidades</p> <p>Intercambios de docentes, de residentes , de recursos académicos</p> <p>Colaboraciones en investigaciones y cursos de capacitación</p> <p>Creación de redes profesionales nacionales e internacionales</p>	<p>Convenios realizados para los intercambios de docentes y residentes</p> <p>Cursos realizados con la colaboración</p> <p>Creación de las redes profesionales</p>	<p>Mejoras en la calidad académica de la residencia</p> <p>25% de docentes y coordinadores que hayan participado de la movilidad académica.</p> <p>Generación de mayor recursos para las actividades académicas y de investigación</p>	<p>Recursos administrativos, humanos y tecnológicos de la Universidad Católica y de las instituciones con convenios.</p>	<p>Autoridades del gobierno de la UCA</p> <p>Consejo de la FCS</p> <p>Dirección de Posgrado</p> <p>Coordinador Académico del posgrado</p> <p>Coordinador Administrativo</p> <p>Secretaría Académica</p>

En conclusión, podemos decir que estos 20 objetivos estratégicos consensuados, señalan las metas finales del mejoramiento global de los programas de especialización, sin que eso señale las posibilidades de gestionar otros que puedan surgir en los próximos 5 años.

Estas acciones establecidas para cada OE, serán realizadas gradualmente como bien señalamos más arriba y será controlada por un instrumento de evaluación y análisis que será presentada por Calidad Académica.